

In collaborazione con:



APRILE 2020

CORSO DI ALTA FORMAZIONE IN HR MANAGEMENT



**UNIVERSITÀ INTERNAZIONALE PER LA PACE
ROMA**





IL CORSO

FORMULA	VENERDÌ POMERIGGIO E SABATO TUTTO IL GIORNO
INIZIO	17 E 18 APRILE 2020
CFU	60 CREDITI FORMATIVI
LINGUA	ITALIANO

DURATA	8 MESI, 300 ORE
TRA ATTIVITÀ D'AULA, VISITE AZIENDALI E PROJECT WORK	

LOCATION	ROMA, BOLOGNA, MILANO
----------	------------------------------

INVESTIMENTO	10450€	CON PAGAMENTO ENTRO IL 31/01
	10950€	CON PAGAMENTO ENTRO IL 18/03

FINANZIABILE CON I FONDI INTERPROFESSIONALI

SONO PREVISTE DIVERSE MODALITÀ DI PAGAMENTO

SONO PREVISTE DELLE CONVENZIONI RISERVATE AD ASSOCIAZIONI

UN CALDO BENVENUTO DAL PRESIDENTE DELLA UNIVERSITÀ

Il Personaggio

«Non c'è Pace senza sviluppo, non c'è sviluppo senza Pace» ammonisce una grande scritta nel corridoio del Palazzo di Vetro a New York. Kofi Annan il Primo Segretario Generale Africano dell'ONU di pelle nera, scomparso il 18 agosto del 2018, credeva fermamente in questo imprescindibile binomio e si è talmente impegnato per la sua implementazione, al punto di meritare il Premio Nobel per la Pace. Così lo ricordiamo tutti per il suo impegno proverbiale a combattere la fame e la povertà nel Mondo, origini vere e profonde di tante sofferenze e tante violenze. Fu proprio Annan ad essere il promotore del Vertice dei Capi di Stato e di Governo nell'anno 2000, il cosiddetto Vertice del Millennio – dedicato specialmente alla lotta contro la povertà con l'obiettivo di sradicarla nelle sue forme più gravi entro il 2015. Obiettivo in larghissima parte raggiunto. Non meno deciso e forte fu l'impegno di Annan per la salvaguardia della Pace nel Mondo. Ricordo ancora vividamente la prova di coraggio, anche fisica, che diede quando decise di recarsi personalmente a Bagdad, ad incontrare Saddam Hussein, per indurlo ad accettare le ispezioni nel suo presunto arsenale nucleare, al fine di prevenire un ennesimo conflitto armato in quella martoriata regione.»

RELAZIONE DEL PRESIDENTE DELL'UNIVERSITÀ INTERNAZIONALE PER LA PACE,
PROF. ING. GIANNI CARA
ROMA, LÌ 21 GIUGNO 2019



La sfida dell'**HR Management** di oggi è quella di muoversi sempre più in termini di facilitazione di risultato, di moltiplicazione di obiettivi di **successo aziendale**, facendo leva sullo sviluppo e sulla valorizzazione del potenziale umano! Sempre di più infatti si sente parlare dell'HR Manager come **Partner del Business**, ma cosa significa?

La sua azione è orientata ai risultati di business e a creare valore attraverso le persone. Per fare questo serve operare un salto mentale in termini di responsabilità sui risultati (anche economici) aziendali.

Si realizza così un cambio di approccio che porta l'HR Manager ad agire non più come funzione di supporto e di staff ma, appunto, come Business Partner, mettendosi **di fianco al management** delle aziende per allineare le strategie HR con gli obiettivi del business.

Anche a questi obiettivi, quindi, vincolerà saldamente i **processi di recruitment**, di valutazione delle **performance**, dell'organizzazione e dell'analisi dell'ambiente di lavoro; dovrà ad esempio saper leggere e interpretare un **business plan**, saper interloquire con tutte le funzioni e aree organizzative aziendali e saper leggere le organizzazioni e i cambiamenti in atto.

La **Funzione HR** non opera per task, ma per progetti. Ragiona per obiettivi e quindi privilegia le azioni più semplici e dirette per il conseguimento del risultato. Sapendo quindi riconoscere (ed evitare) quelle che non portano valore aggiunto.

È un **ambasciatore della corporate culture** e degli obiettivi di business presso tutto il

personale. Conosce quindi molto bene le dinamiche della comunicazione interne come leva per creare un ambiente di lavoro collaborativo, dinamico e stimolante. È motore di "engagement".

Un Corso progettato al fine di portare un taglio distintivo e innovativo all'interno delle Organizzazioni diffondendo uno stile di HR Management che sia **"impollinatore" di Best Practices per Aziende** che credono nello Sviluppo e Benessere delle persone.

Il Corso di Alta Formazione si compone di:

- una fase propedeutica di **Empowerment Individuale** (Potential Development Analysis) e formazione all'assertività e negoziazione.
- **6 moduli formativi più 6 giornate formative in azienda**
- 1 percorso innovativo di formazione al **Creative Solution Finding®** (sviluppo di capacità creative e relative metodologie di applicazione ai progetti) applicato a 3 casi reali di sviluppo HR innovativo in azienda.
- Esame di **Certificazione di Professione UNI Pdr 17/16** ai sensi delle legge 4/13.

Grande rilevanza e spazio verranno dati, all'interno di ogni modulo, a tematiche trasversali - in un'ottica di sviluppo del Personale e dell'Organizzazione - nella gestione HR in ottica di Business Partner come:

Corporate Social Responsibility (Responsabilità Sociale d'Impresa e certificazione SA8000), Codice Etico, leve di Welfare, Diversity Management, Benefit Corporation, Employer Branding;

Il percorso si ispira nella sua filosofia attuativa e nello spirito che lo anima ai **10 principi guida ONU** sulle imprese "UN Guiding Principles on Business and Human Rights", per quel che concerne il tema della gestione delle risorse umane. Questa filosofia sarà presente in ognuno dei 6 moduli formativi.

LA STRUTTURA DEL PROGRAMMA

ELEMENTI DISTINTIVI DEL PROGRAMMA

OTTENIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE DI
PROFESSIONE A FINE PERCORSO, AI SENSI DELLA
LEGGE 4/13 CON NORMA UNI A VALIDITÀ
INTERNAZIONALE

ACQUISIZIONE, OLTRE ALLE COMPETENZE TEORICHE
AVANZATE DELLA PROFESSIONE DI: STRUMENTI
PRATICI, MANUALI OPERATIVI, PROCEDURE E
PROCESSI APPLICABILI ALL'INTERNO DELLA PROPRIA
ORGANIZZAZIONE

6 GIORNATE FORMATIVE RESIDENZIALI PRESSO 6
AZIENDE (UNA GIORNATA PER OGNI AZIENDA) PER
OSSERVARE SUL CAMPO L'APPLICAZIONE DI ALCUNI
CONCETTI E STRUMENTI APPRESI/CONOSCIUTI
DURANTE IL PERCORSO

3 PROGETTI INNOVATIVI DA PROPORRE ALLE AZIENDE
COME INTERVENTI DI SVILUPPO, COSTRUITI
APPLICANDO LA METODOLOGIA DEL CREATIVE
SOLUTION FINDING.

COMPETENZE TEORICHE AVANZATE ED
EMPOWERMENT INDIVIDUALE (PDA E FORMAZIONE
COMPORTAMENTALE)

INTEGRAZIONE DI ALCUNI MODULI ONLINE (IN
INGLESE), PER POTER RICHIEDERE LA VALIDAZIONE DI
30 CREDITI FORMATIVI MATURATI NELL'AMBITO DEL
CORSO HR MANAGEMENT, AI FINI DELL'INSERIMENTO
IN UN PERCORSO FORMATIVO MBA UNIPACE
FOCALIZZATO SULLA VIA DELLA SETA E REALIZZATO
CON UPEACE COSTA RICA.

IL CARATTERE DISTINTIVO di HRM è dovuto alla presenza di **UNIPACE** - e ai principi della Organizzazione che rappresenta, coerentemente con i 10 valori ONU per le imprese del Global Compact 2020/2030 - enfatizzando l'importanza dei DIRITTI UMANI nella gestione del capitale sociale delle aziende e all'ESPERIENZA e alla visione innovativa di **PROFEXA**, azienda specializzata nella gestione e nello sviluppo delle Risorse Umane.

TEAM TRAINER



COME ANTICIPATO **OGNI MODULO** DEL PERCORSO **VEDRÀ COINVOLTI**,
COME CORPO DOCENTE, **PIÙ PROFESSIONISTI** CHE ABBIANO, PORTINO E
TRASFERISCANO **DIFFERENTI PUNTI DI VISTA** E APPROCCI METODOLOGICI
RISPETTO ALLA TEMATICA TRATTATA, IN MODO CHE I PARTECIPANTI
POSSANO AVERE UN'AMPIA **PANORAMICA E PIÙ STRUMENTI/APPROCCI**
TRA I QUALI SCEGLIERE.

PERCHÉ UN CORSO DI ALTA FORMAZIONE?

La nostra scelta parte da un'analisi di mercato dalla quale è emerso che sono tanti gli HR che lavorano senza aver ottenuto un diploma di laurea. Questo ci ha fatto riflettere sul fatto che scegliere questa formula avrebbe offerto **l'opportunità** di frequentare questo percorso di alto valore a molte più persone. Abbiamo quindi deciso di creare un corso di alta formazione destinato a chi abbia conseguito almeno il diploma e per i laureati abbiamo previsto un'integrazione di alcuni moduli online (in inglese), per poter richiedere la validazione dei crediti formativi maturati nell'ambito del corso HR Management, ai fini dell'inserimento in un percorso formativo **MBA (Master Business Administration)**, e il relativo conseguimento del titolo.

QUESTO CORSO È IL RISULTATO DI UNA COLLABORAZIONE ESCLUSIVA TRA



UNIVERSITÀ INTERNAZIONALE PER LA PACE
ROMA



&



CERTIFICATA UNI EN ISO 9001:2015

TRACCIA DEI MODULI

Modulo 1: TECNICHE PREVENTIVE E STRUMENTI PER UNA SELEZIONE DI SUCCESSO

- Employer Branding
- Gli strumenti del recruiter 2.0
- Come preparare una ricerca (analisi del mercato del lavoro)
- Metodologie di conduzione di un'intervista
- Valutazione nel processo di selezione e gestione fase di inserimento

Modulo 2: ELEMENTI FONDAMENTALI DI ORGANIZZAZIONE AZIENDALE E CHANGE MANAGEMENT

- La struttura organizzativa, fondamentali e sviluppi
- Vision e Mission dell'Organizzazione
- Analisi delle aree di sviluppo organizzativo e dei fabbisogni, ruoli, processi, dal Kaizen al Business Process Modeling
- Il Clima lavorativo come elemento di learning organization
- Change Management, Innovazione della Cultura e Cultura dell'Innovazione

Modulo 3: POSIZIONI PRESTAZIONI POTENZIALI ED EMPOWERMENT DELLA PERSONA

- Job Analysis, strumenti di Evaluation e Sviluppo del Potenziale, Bilancio di Competenze
- Metodologie di Empowerment
- Politiche HR e percorsi di carriera, MBO e Succession Plan, politiche retributive identificazione dei KPI
- Diversity Management, Age Management ecc.
- Le linee guida ONU sulle imprese "UN Guiding Principles on Business and Human Rights".

Modulo 4: I PROCESSI FORMATIVI E GLI STRUMENTI DELLA DIDATTICA

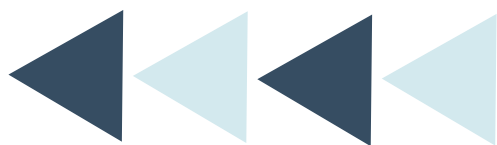
- Analisi dei fabbisogni formativi dell'Organizzazione, strumenti diagnostici e modelli
- La progettazione di un piano formativo su competenze tecniche e su competenze trasversali
- I processi formativi per generare valore, elementi di progettazione didattica avanzata
- La formazione finanziata, cenni e strumenti
- Come valutare l'efficacia formativa

Modulo 5: IL PERFORMANCE MANAGEMENT E I SISTEMI DI INCENTIVAZIONE

- Performance Management e Compensation: finalità e caratteristiche
- Strategie Retributive, diversificazione retributiva come leva motivazionale
- Il welfare aziendale, People Care e Flexible Welfare
- Da Sistema Premiante a Sistema di Incentivazione, le logiche di lungo periodo

Modulo 6: CONTRATTUALISTICA, AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE E RELAZIONI INDUSTRIALI

- Testo unico delle tipologie contrattuali D. Lgs. 81/2015 e le normative vigenti
- Dalla gestione della fase di assunzione al licenziamento, le competenze di base necessarie per un HR
- Cenni di costruzione di budget del personale, approccio sistemico verso gli obiettivi di sviluppo aziendale e il controllo di gestione
- Le Trattative Sindacali, dal sistema delle relazioni industriali alla negoziazione sindacale



TITOLI

OTTENERE LA CERTIFICAZIONE

Al termine del percorso formativo è previsto il superamento di un esame finale. **Certificazione di Professione ai sensi della Prassi di Riferimento UNI 17/16**, riconoscimento di Professione ai sensi della Legge 4/13.

Il corso segue un documento normativo ed è stato qualificato da **Intertek** sia in termini di contenuto che in termini di credito formativo. Questo garantisce la validità del corso ai fini della certificazione.



Integrazione ai fini dell'inserimento in un percorso formativo **MBA (Master Business Administration)**, e il relativo conseguimento del titolo. La procedura è gestita in completa autonomia da Unipace, contattare la segreteria di Unipace su info@unipaceroma.org per richiedere informazioni.

IL NOSTRO VALORE

Ai discenti verranno rilasciati dalla Università Internazionale per la Pace - Roma dei **titoli accademici** istitutivi di questa nuova figura professionale aventi **validità ed efficacia estesa a tutti gli Stati membri dell'Organizzazione delle Nazioni Unite**.

REQUISITI DI ACCESSO

- Tre o più anni di esperienza lavorativa
- Laurea o diploma/attività di formazione continua in ambito umanistico, psicologico, giuridico, economico, formativo e scientifico con **profili formativi riconducibili nell'ambito della gestione delle risorse umane**
- Livello di inglese base B1

COME ISCRIVERSI

Le iscrizioni sono consentite fino al raggiungimento del limite massimo di partecipanti. Le domande di iscrizione, redatte su apposito modulo, dovranno essere compilate e consegnate presso la segreteria studenti o inviate alla seguente e-mail : **info@unipaceroma.org** o **altaformazionehr.unipace@profexa.it**

Alla domanda di iscrizione dovranno essere allegati:

- Fotocopie Carta Identità in corso di validità
- Fotocopie del codice fiscale
- Curriculum Vitae Europeo

Per i cittadini extra-UE: fotocopia Permesso di soggiorno in corso di validità

BORSE DI STUDIO

Sono disponibili 3 borse di studio con una procedura di candidatura basata sul merito scolastico dell'ultimo percorso di studio, il reddito e su esperienze fatte in determinate attività di volontariato coerenti con i valori UNIPACE ONU.

**Per ulteriori informazioni scrivere a
altaformazionehr.unipace@profexa.it oppure
telefonare allo 0514211020 rif HRM.**